Приложение №7

**ПАСПОРТ**

**муниципальной подпрограммы**

 **«Муниципальное управление»**

**муниципальной программы**

**«Развитие Гостицкого сельского поселения»**

 **на 2022-2025 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | Муниципальное управление (далее – подпрограмма) |
| Основание для разработки подпрограммы | 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».2. Устав муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.3. Федеральный закон от 23.11.2009 г. №261-ФЗ «Об энергоснабжении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ». |
| Цель подпрограммы | Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов местного бюджета:1. Повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета.2. Обеспечение соблюдения законодательства в части исполнения бюджета.3. Повышение результативности внутреннего муниципального финансового и земельного контроля, контроля в сфере жилищного хозяйства.4. Обеспечение доступа для граждан к информации о местном бюджете и бюджетном процессе. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2022-2025 годы |
| Источники финансирования подпрограммы  | Общий объем финансирования Подпрограммы за счет всех источников составляет **27 267,94** тыс. руб., в том числе за счет бюджетных ассигнований:- из бюджета муниципального образования Гостицкое сельское поселение (далее местный бюджет) –**26 947,9** тыс. руб.;- из бюджета Ленинградской области (далее областной бюджет) – **14,04** тыс. руб.;- из федерального бюджета– **306,0** тыс. руб.;Объём финансирования по годам реализации:2022 г. – **7 161,52** тыс. руб., в том числе за счет средств: - местного бюджета – 7 005,0 тыс. руб.; - областного бюджета – 3,52 тыс. руб.; - федерального бюджета – 153,0 тыс. руб.2023 г. – **7 154,62** тыс. руб., в том числе за счет средств: - местного бюджета – 6 998,1 тыс. руб.; - областного бюджета – 3,52 тыс. руб.; - федерального бюджета – 153,0 тыс. руб.2024 г. – **6 863,6** тыс. руб., в том числе за счет средств: - местного бюджета – 6 860,1 тыс. руб.; - областного бюджета – 3,5 тыс. руб.;2025 г. – **6 088,2** тыс. руб., в том числе за счет средств: - местного бюджета – 6 084,7 тыс. руб.; - областного бюджета – 3,5 тыс. руб. |
| Перечень основных разделов подпрограммы | 1. Содержание представительских органов местного самоуправления.
2. Содержание исполнительских органов местного самоуправления.
3. Осуществление первичного воинского учета.
4. Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим.
5. Оказание социальной помощи почетным гражданам.
 |
| Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация намеченных подпрограммных мероприятий позволит:1. Повысить качество планирования и управления муниципальными финансами, развить программно-целевые принципы формирования бюджета.2. Обеспечить соблюдение законодательства в части исполнения бюджета.3. Повысить результативность внутреннего муниципального финансового и земельного контроля, контроля в сфере жилищного хозяйства.4. Обеспечить доступ для граждан к информации о местном бюджете и бюджетном процессе. |
| Разработчик подпрограммы | Администрация муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Гостицкое сельское поселение  |
| Руководитель подпрограммы | Глава администрации Гостицкого сельского поселения В.Ф.Лебедев |
| Организация контроля над исполнением подпрограммы | Контроль над ходом реализации подпрограммы осуществляет глава администрации муниципального образования Гостицкого сельского поселения Лебедев В.Ф. |

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения подпрограммными методами**

Основная задача социальной и экономической политики, проводимой [органами местного самоуправления](http://www.pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) Гостицкого сельского поселения, заключается в обеспечении повышения уровня и качества жизни населения.

Реализация этой первостепенной цели в условиях ограниченности ресурсов предполагает значительное повышение эффективности управления муниципальными финансами. Именно в этом видится основная задача финансовой политики органов местного самоуправления на среднесрочную перспективу.

В настоящее время в сфере управления финансами сохраняется ряд недостатков, ограничений и нерешенных проблем, в том числе:

-отсутствие целостной системы стратегического планирования и соответственно, слабая увязка между стратегическим и бюджетным планированием, включая ограниченность практики планирования и применения всего набора инструментов и нормативного регулирования;

-недостаточность трехлетнего горизонта социально-экономического прогнозирования и бюджетного планирования, отсутствие нормативно-методического обеспечения и практики долгосрочного бюджетного планирования;

-незавершенность формирования и ограниченность практики использования в качестве основного инструмента для достижения целей муниципальной политики и основы для бюджетного планирования муниципальных программ;

-отсутствие оценки экономических последствий принимаемых решений и, соответственно, отсутствие ответственности;

-подмена ответственности муниципального заказчика за конечные результаты закупки ответственностью исключительно за соблюдение формализованных правил отбора поставщика;

-недостаточная ориентация системы финансового контроля на оценку эффективности бюджетных расходов;

-ограниченность применения оценки эффективности использования бюджетных средств в связи с отсутствием единых методологических подходов;

-недостаточная самостоятельность и ответственность главных распорядителей бюджетных средств при осуществлении своих бюджетных полномочий;

-отсутствие глубокого всестороннего анализа сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма.

В числе основных принципов бюджетной системы Российской Федерации Бюджетным кодексом определены:

-результативность и эффективность использования бюджетных средств;

-достоверность бюджета;

-адресность и целевой характер бюджетных средств;

-подведомственность расходов бюджетов.

В целом сложившееся в данной сфере правовое регулирование и методическое обеспечение имеют ряд пробелов и внутренних противоречий, а правоприменительная практика может существенно отклоняться от предусмотренных нормативно-правовыми актами и методическими документами принципов и механизмов.

Разработка подпрограммы и её дальнейшая реализация позволит обеспечить устойчивое функционирование и развитие бюджетной системы, бюджетного устройства и бюджетного процесса, совершенствование системы исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, а также повышение эффективности использования средств местного бюджета.

**2. Цели и задачи подпрограммы**

Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Постановка проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы».

Функции исполнителей подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет администрация Гостицкого сельского поселения.

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов местного бюджета.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета;

обеспечение соблюдения законодательства в части исполнении бюджета;

повышение результативности внутреннего муниципального финансового контроля;

обеспечение доступа для граждан к информации о местном бюджете и бюджетном процессе.

**3. Сроки реализации подпрограммы**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2022 по 31.12.2025 г.г.

**4.Ресурсное обеспечение подпрограммы**

 Общий объем финансирования Подпрограммы за счет всех источников составляет **27 267,94** тыс. руб.,

в том числе за счет бюджетных ассигнований:

- из бюджета муниципального образования Гостицкое сельское поселение (далее местный бюджет) –**26 947,9** тыс. руб.;

- из бюджета Ленинградской области (далее областной бюджет) – **14,04** тыс. руб.;

- из федерального бюджета– **306,0** тыс. руб.;

Объём финансирования по годам реализации:

2022 г. – **7 161,52** тыс. руб., в том числе за счет средств:

 - местного бюджета – 7 005,0 тыс. руб.;

 - областного бюджета – 3,52 тыс. руб.;

 - федерального бюджета – 153,0 тыс. руб.

2023 г. – **7 154,62** тыс. руб., в том числе за счет средств:

 - местного бюджета – 6 998,1 тыс. руб.;

 - областного бюджета – 3,52 тыс. руб.;

 - федерального бюджета – 153,0 тыс. руб.

2024 г. – **6 863,6** тыс. руб., в том числе за счет средств:

 - местного бюджета – 6 860,1 тыс. руб.;

 - областного бюджета – 3,5 тыс. руб.;

2025 г. – **6 088,2** тыс. руб., в том числе за счет средств:

 - местного бюджета – 6 084,7 тыс. руб.;

 - областного бюджета – 3,5 тыс. руб.

**5.Механизм реализации и управления подпрограммой**

Заказчик программы обеспечивает ее реализацию посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации подпрограммы исходя из ее содержания, с участием заинтересованных лиц, независимо от форм собственности.

1. **Ожидаемые результаты от реализации подпрограммных мероприятий**

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Гостицкого сельского поселения, выбранная в качестве исполнителей подпрограммы по принципу специализации их деятельности по обеспечению устойчивого функционирования местного бюджета.

В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

1)Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

2) внедрение современных механизмов организации бюджетного процесса, переход на «программный бюджет».

3) обеспечение исполнения бюджета по доходам и расходам.

Качественная реализация органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий зависит не только от эффективности бюджетного планирования расходов на их реализацию, но и от эффективного механизма исполнения местного бюджета по доходам и расходам.

4) организация и координация работы по размещению муниципальными учреждениями требуемой информации на официальном сайте в сети интернет, в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

Организация и осуществление внутреннего финансового контроля над соблюдением бюджетного [законодательства Российской Федерации](http://www.pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/) и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения: объектами контроля, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Организация и осуществление внутреннего финансового контроля над полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

Осуществление бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета поселения в случаях, установленных решением Совета депутатов Гостицкого сельского поселения об утверждении местного бюджета.

Подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в области внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе:

1) подготовка проектов правовых актов, регулирующих отношения в области внутреннего муниципального финансового контроля.

2) разработка аналитических материалов по итогам контрольных мероприятий.

Разработка и размещение на официальном сайте Администрации Гостицкого сельского поселения местного бюджета и отчетов об исполнении в доступной для граждан форме.

Реализация мероприятий подпрограммы приведет к следующему изменению значений показателей, характеризующих качество планирования и управления муниципальными финансами:

отношение дефицита местного бюджета (без учета снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета) в общем годовом объеме доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений (не более 10 %);

доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ администрации Гостицкого сельского поселения

обеспечение исполнения расходных обязательств (за исключением безвозмездных поступлений);

отсутствие в местном бюджете просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами;

исполнение местного бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню;

доля муниципальных учреждений, разместивших в текущем году требуемую информацию в полном объеме на официальном сайте в сети интернет;

разработка проектов необходимых правовых актов для совершенствования законодательства в области внутреннего муниципального финансового контроля разработка и размещение на официальном сайте Администрации Гостицкого сельского поселения местного бюджета и отчетов об исполнении в доступной для граждан форме.

1. **Организация управления за реализацией подпрограммы и контроль над ходом ее выполнения**

 Текущий контроль за целевым и эффективным использованием средств на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Гостицкого сельского поселения путем осуществления ежеквартального мониторинга целевых индикаторов подпрограммы. Контроль над ходом выполнения подпрограммы осуществляют:

 - глава администрации муниципального образования Гостицкое сельское поселение Лебедев В.Ф.;

 -иные государственные органы в соответствии с их компетенцией, определенной законодательством.

Информация о ходе реализации мероприятий подпрограммы предоставляется главе администрации муниципального образования Гостицкое сельское поселение.

 Приложение №1

Мероприятия по реализации подпрограммы

«Муниципальное управление»

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятий** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **Всего** | **Исполнитель** |
| **Местный бюджет** | **Областной бюджет** | **Федеральный бюджет** | **Итого** | **Местный бюджет** | **Областной бюджет** | **Федеральный бюджет** | **Итого** | **Местный бюджет** | **Областной бюджет** | **Итого** | **Местный бюджет** | **Областной бюджет** | **Итого** |
| 1 | Резервный фонд администрации | 5,08 | 0,0 | 0,0 | **5,08** | 4,98 | 0,0 | 0,0 | **4,98** | 5,0 | 0,0 | **5,0** | 5,0 | 0,0 | **5,0** | **20,06** | Администрация Гостицкого сельского поселения |
| 2 | Составление проекта бюджета, исполнение бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения | 354,0 | 0,0 | 0,0 | **354,0** | 354,0 | 0,0 | 0,0 | **354,0** | 354,0 | 0,0 | **354,0** | 354,0 | 0,0 | **354,0** | **1416,0** |
| 3 | Осуществление внешнего муниципального финансового контроля | 18,7 | 0,0 | 0,0 | **18,7** | 18,7 | 0,0 | 0,0 | **18,7** | 18,7 | 0,0 | **18,7** | 18,7 | 0,0 | **18,7** | **74,8** |
| 4 | Контроль в сфере жилищного хозяйства | 36,72 | 0,0 | 0,0 | **36,72** | 36,72 | 0,0 | 0,0 | **36,72** | 36,7 | 0,0 | **36,7** | 36,7 | 0,0 | **36,7** | **146,84** |
| 5 | Обслуживание внутреннего долга | 1,0 | 0,0 | 0,0 | **1,0** | 1,0 | 0,0 | 0,0 | **1,0** | 1,0 | 0,0 | **1,0** | 1,0 | 0,0 | **1,0** | **4,0** |
| 6 | Содержание и обслуживание объектов муниципального имущества | 176,2 | 0,0 | 0,0 | **176,2** | 176,1 | 0,0 | 0,0 | **176,1** | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | **0,0** | **352,3** |
| 7 | Внутренний муниципальный финансовый контроль | 10,0 | 0,0 | 0,0 | **10,0** | 10,0 | 0,0 | 0,0 | **10,0** | 10,0 | 0,0 | **10,0** | 10,0 | 0,0 | **10,0** | **40,0** |
| 8 | Осуществление первичного воинского учета | 0,0 | 0,0 | 153,0 | **153,0** | 0,0 | 0,0 | 153,0 | **153,0** | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | **0,0** | **306,0** |
| 9 | Осуществление отдельного гос. полномочия ЛО в сфере административных правоотношений | 0,0 | 3,52 | 0,0 | **3,52** | 0,0 | 3,52 | 0,0 | **3,52** | 0,0 | 3,5 | **3,5** | 3,5 | 0,0 | **3,5** | **14,04** |
| 10 | Содержание представительских органов местного самоуправления | 98,1 | 0,0 | 0,0 | **98,1** | 98,0 | 0,0 | 0,0 | **98,0** | 100,0 | 0,0 | **100,0** | 111,8 | 0,0 | **111,8** | **407,9** |
| 11 | Содержание исполнительских органов местного самоуправления | **глава администрации** | 1083,7 | 0,0 | 0,0 | **1083,7** | 1082,6 | 0,0 | 0,0 | **1082,6** | 965,2 | 0,0 | **965,2** | 965,2 | 0,0 | **965,2** | **4096,7** |
| **администрация** | 4925,4 | 0,0 | 0,0 | **4925,4** | 4920,2 | 0,0 | 0,0 | **4920,2** | 5033,1 | 0,0 | **5033,1** | 4247,0 | 0,0 | **4247,0** | **19125,7** |
| 12 | Поощрение старост | 3,0 | 0,0 | 0,0 | **3,0** | 3,0 | 0,0 | 0,0 | **3,0** | 3,0 | 0,0 | **3,0** | 3,0 | 0,0 | **3,0** | **12,0** |
| 13 | Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим | 293,1 | 0,0 | 0,0 | **293,1** | 292,8 | 0,0 | 0,0 | **292,8** | 291,4 | 0,0 | **291,4** | 290,1 | 0,0 | **290,1** | **1167,4** |
| 14 | Подготовка и проведение выборов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 42,2 | 0,0 | **42,2** | 42,2 | 0,0 | **42,2** | **84,4** |
|  | **Итого**  | **7005,0** | **3,52** | **153,0** | **7161,52** | **6998,1** | **3,52** | **153,0** | **7154,62** | **6860,1** | **3,5** | **6863,6** | **6084,7** | **3,5** | **6088,2** | **27267,94** |  |

Планируемые результаты реализации **Подпрограммы «Муниципальное управление»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Ед. изм. | Оценка базового значения показателя (на начало реализации подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам реализации |
| Бюджет поселения:А) 2022 год,Б) 2023 год,В) 2024 год, Г) 2025 год | Другие источники (федеральный, областной, районный бюджеты)А) 2022 год,Б) 2023 год,В) 2024 годГ) 2025 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1. | Количество нормативных правовых актов администрации муниципального образования Гостицкое сельское поселениесоответствующих действующему законодательству | А) 7005,0Б) 6998,1В) 6860,1Г) 6084,7 | А) 156,52Б) 156,52В) 3,5Г) 3,5 | Не менее 90 | % | 2022 год – 02023 год – 02024 год – 02025 год – 0 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 2. | Степень освоения средств исполнения бюджета  | не менее 90 | % | 2022 год – 02023 год – 02024 год – 02025 год – 0 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 3. | Соблюдение нормативов по содержанию органа местного самоуправления, утвержденных Правительством Ленинградской области | Да/нет | - |  |  |  |  |  |
| 4. | Количество муниципальных служащих администрации Гостицкого сельского поселения повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку от запланированного на обучение количества муниципальныхслужащих  |  |  | 2 | Чел. | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5. | Обеспечение своевременного рассмотрения обращенийграждан в администрации Гостицкого сельского поселения в сроки, предусмотренные действующим законодательством | 100 | % | 2022 год – 02023 год – 02024 год – 02025 год – 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |