**Приложение №7**

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ**

**«МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

**Муниципальной программы «Развитие Гостицкого сельского поселения» на 2019-2021 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | Муниципальное управление (далее – подпрограмма) |
| Основание для разработки подпрограммы | 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  2. Устав муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области  3. Федеральный закон от 23.11.2009 г. №261-ФЗ «Об энергоснабжении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» |
| Цель подпрограммы | Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов местного бюджета:  1. Повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета.  2. Обеспечение соблюдения законодательства в части исполнения бюджета.  3. Повышение результативности внутреннего муниципального финансового и земельного контроля, контроля в сфере жилищного хозяйства.  4. Обеспечение доступа для граждан к информации о местном бюджете и бюджетном процессе. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования Подпрограммы за счет всех источников составляет 21770,25213 тыс. руб.,  в том числе за счет бюджетных ассигнований:  - из бюджета муниципального образования Гостицкое сельское поселение (далее местный бюджет) – 21015,22913 тыс. руб.;  - из бюджета муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области (далее бюджет района) – 244,4 тыс. руб.;  - из бюджета Ленинградской области (далее областной бюджет) – 10,56 тыс. руб.;  - из федерального бюджета 500,063 тыс. руб.  Объём финансирования по годам реализации:  2019 г. – 6 918,21213 тыс. руб., в том числе за счет средств:  - местного бюджета – 6 453,12913 тыс. руб.;  - бюджета района – 244,4 тыс. руб.;  - областного бюджета – 3,520 тыс. руб.;  - федерального бюджета – 217,163 тыс. руб.;  2020 г. – 7327,42 тыс. руб., в том числе за счет средств:  - местного бюджета – 7183,6 тыс. руб.;  - бюджета района – 0,0 тыс. руб.;  - областного бюджета – 3,52 тыс. руб.;  - федерального бюджета – 140,3 тыс. руб.;  2021 г. – 7524,62 тыс. руб., в том числе за счет средств:  - местного бюджета – 7378,5 тыс. руб.;  - бюджета района – 0,0 тыс. руб.;  - областного бюджета – 3,52 тыс. руб.;  - федерального бюджета – 142,6 тыс. руб. |
| Перечень основных разделов подпрограммы | 1. Содержание представительских органов местного самоуправления. 2. Содержание исполнительских органов местного самоуправления. 3. Осуществление первичного воинского учета. 4. Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим. 5. Оказание социальной помощи почетным гражданам. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация намеченных подпрограммных мероприятий позволит:  1. Повысить качество планирования и управления муниципальными финансами, развить программно-целевые принципы формирования бюджета.  2. Обеспечить соблюдение законодательства в части исполнения бюджета.  3. Повысить результативность внутреннего муниципального финансового и земельного контроля, контроля в сфере жилищного хозяйства.  4. Обеспечить доступ для граждан к информации о местном бюджете и бюджетном процессе. |
| Разработчик подпрограммы | Администрация муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Гостицкое сельское поселение |
| Руководитель подпрограммы | Глава администрации Гостицкого сельского поселения В.Ф.Лебедев |
| Организация контроля над исполнением подпрограммы | Контроль над ходом реализации подпрограммы осуществляет заместитель главы администрации муниципального образования Гостицкого сельского поселения Фатеев В.В. |

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения подпрограммными методами**

Основная задача социальной и экономической политики, проводимой [органами местного самоуправления](http://www.pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) Гостицкого сельского поселения, заключается в обеспечении повышения уровня и качества жизни населения.

Реализация этой первостепенной цели в условиях ограниченности ресурсов предполагает значительное повышение эффективности управления муниципальными финансами. Именно в этом видится основная задача финансовой политики органов местного самоуправления на среднесрочную перспективу.

В настоящее время в сфере управления финансами сохраняется ряд недостатков, ограничений и нерешенных проблем, в том числе:

-отсутствие целостной системы стратегического планирования и соответственно, слабая увязка между стратегическим и бюджетным планированием, включая ограниченность практики планирования и применения всего набора инструментов и нормативного регулирования;

-недостаточность трехлетнего горизонта социально-экономического прогнозирования и бюджетного планирования, отсутствие нормативно-методического обеспечения и практики долгосрочного бюджетного планирования;

-незавершенность формирования и ограниченность практики использования в качестве основного инструмента для достижения целей муниципальной политики и основы для бюджетного планирования муниципальных программ;

-отсутствие оценки экономических последствий принимаемых решений и, соответственно, отсутствие ответственности;

-подмена ответственности муниципального заказчика за конечные результаты закупки ответственностью исключительно за соблюдение формализованных правил отбора поставщика;

-недостаточная ориентация системы финансового контроля на оценку эффективности бюджетных расходов;

-ограниченность применения оценки эффективности использования бюджетных средств в связи с отсутствием единых методологических подходов;

-недостаточная самостоятельность и ответственность главных распорядителей бюджетных средств при осуществлении своих бюджетных полномочий;

-отсутствие глубокого всестороннего анализа сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма.

В числе основных принципов бюджетной системы Российской Федерации Бюджетным кодексом определены:

-результативность и эффективность использования бюджетных средств;

-достоверность бюджета;

-адресность и целевой характер бюджетных средств;

-подведомственность расходов бюджетов.

В целом сложившееся в данной сфере правовое регулирование и методическое обеспечение имеют ряд пробелов и внутренних противоречий, а правоприменительная практика может существенно отклоняться от предусмотренных нормативно-правовыми актами и методическими документами принципов и механизмов.

Разработка подпрограммы и её дальнейшая реализация позволит обеспечить устойчивое функционирование и развитие бюджетной системы, бюджетного устройства и бюджетного процесса, совершенствование системы исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, а также повышение эффективности использования средств местного бюджета.

**2. Цели и задачи подпрограммы**

Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Постановка проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы».

Функции исполнителей подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет администрация Гостицкого сельского поселения.

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов местного бюджета.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета;

обеспечение соблюдения законодательства в части исполнении бюджета;

повышение результативности внутреннего муниципального финансового контроля;

обеспечение доступа для граждан к информации о местном бюджете и бюджетном процессе.

**3. Сроки реализации подпрограммы**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2019 по 31.12.2021.

**4.Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Общий объем финансирования Подпрограммы за счет всех источников составляет 21770,25213 тыс. руб.,

в том числе за счет бюджетных ассигнований:

- из бюджета муниципального образования Гостицкое сельское поселение (далее местный бюджет) – 21015,22913 тыс. руб.;

- из бюджета муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области (далее бюджет района) – 244,4 тыс. руб.;

- из бюджета Ленинградской области (далее областной бюджет) – 10,56 тыс. руб.;

- из федерального бюджета 500,063 тыс. руб.

Объём финансирования по годам реализации:

2019 г. – 6 918,21213 тыс. руб., в том числе за счет средств:

- местного бюджета – 6 453,12913 тыс. руб.;

- бюджета района – 244,4 тыс. руб.;

- областного бюджета – 3,520 тыс. руб.;

- федерального бюджета – 217,163 тыс. руб.;

2020 г. – 7327,42 тыс. руб., в том числе за счет средств:

- местного бюджета – 7183,6 тыс. руб.;

- бюджета района – 0,0 тыс. руб.;

- областного бюджета – 3,52 тыс. руб.;

- федерального бюджета – 140,3 тыс. руб.;

2021 г. – 7524,62 тыс. руб., в том числе за счет средств:

- местного бюджета – 7378,5 тыс. руб.;

- бюджета района – 0,0 тыс. руб.;

- областного бюджета – 3,52 тыс. руб.;

- федерального бюджета – 142,6 тыс. руб.

**5.Механизм реализации и управления подпрограммой**

Заказчик программы обеспечивает ее реализацию посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации подпрограммы исходя из ее содержания, с участием заинтересованных лиц, независимо от форм собственности.

1. **Ожидаемые результаты от реализации подпрограммных мероприятий**

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет администрация Гостицкого сельского поселения, выбранная в качестве исполнителей подпрограммы по принципу специализации их деятельности по обеспечению устойчивого функционирования местного бюджета.

В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

1)Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

2) внедрение современных механизмов организации бюджетного процесса, переход на «программный бюджет».

3) обеспечение исполнения бюджета по доходам и расходам.

Качественная реализация органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий зависит не только от эффективности бюджетного планирования расходов на их реализацию, но и от эффективного механизма исполнения местного бюджета по доходам и расходам.

4) организация и координация работы по размещению муниципальными учреждениями требуемой информации на официальном сайте в сети интернет, в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

Организация и осуществление внутреннего финансового контроля над соблюдением бюджетного [законодательства Российской Федерации](http://www.pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/) и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения: объектами контроля, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Организация и осуществление внутреннего финансового контроля над полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

Осуществление бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета поселения в случаях, установленных решением Совета депутатов Гостицкого сельского поселения об утверждении местного бюджета.

Подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в области внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе:

1) подготовка проектов правовых актов, регулирующих отношения в области внутреннего муниципального финансового контроля.

2) разработка аналитических материалов по итогам контрольных мероприятий.

Разработка и размещение на официальном сайте Администрации Гостицкого сельского поселения местного бюджета и отчетов об исполнении в доступной для граждан форме.

Реализация мероприятий подпрограммы приведет к следующему изменению значений показателей, характеризующих качество планирования и управления муниципальными финансами:

отношение дефицита местного бюджета (без учета снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета) в общем годовом объеме доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений (не более 10 %);

доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ администрации Гостицкого сельского поселения

обеспечение исполнения расходных обязательств (за исключением безвозмездных поступлений);

отсутствие в местном бюджете просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами;

исполнение местного бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню;

доля муниципальных учреждений, разместивших в текущем году требуемую информацию в полном объеме на официальном сайте в сети интернет;

разработка проектов необходимых правовых актов для совершенствования законодательства в области внутреннего муниципального финансового контроля разработка и размещение на официальном сайте Администрации Гостицкого сельского поселения местного бюджета и отчетов об исполнении в доступной для граждан форме.

1. **Организация управления за реализацией подпрограммы и контроль над ходом ее выполнения**

Текущий контроль за целевым и эффективным использованием средств на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Гостицкого сельского поселения путем осуществления ежеквартального мониторинга целевых индикаторов подпрограммы. Контроль над ходом выполнения подпрограммы осуществляют:

- заместитель главы администрации муниципального образования Гостицкое сельское поселение Фатеев В.В.;

-иные государственные органы в соответствии с их компетенцией, определенной законодательством.

Информация о ходе реализации мероприятий подпрограммы предоставляется главе администрации муниципального образования Гостицкое сельское поселение.

Приложение №1

Мероприятия по реализации подпрограммы

«Муниципальное управление»

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятий** | | **2019** | | | | | **2020** | | | | | **2021** | | | | | **Всего** | **Исполнитель** |
| **Местный бюджет** | **Бюджет района** | **Областной бюджет** | **Федеральный бюджет** | **Итого** | **Местный бюджет** | **Бюджет района** | **Областной бюджет** | **Федеральный бюджет** | **Итого** | **Местный бюджет** | **Бюджет района** | **Областной бюджет** | **Федеральный бюджет** | **Итого** |
| 1 | Резервный фонд администрации | | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **5,0** | 134,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **134,0** | 426,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **426,5** | **565,5** | Администрация Гостицкого сельского поселения |
| 2 | Формирование, исполнение и финансовый контроль за исполнением бюджета поселения | | 322,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **322,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | **322,0** |
| 3 | Составление проекта бюджета, исполнение бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения | | 0,0 | 0,0 | 0, | 0,0 | **0,0** | 349,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **349,0** | 349,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **349,0** | **698,0** |
| 4 | Осуществление внешнего муниципального финансового контроля | | 12,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **12,8** | 13,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **13,3** | 13,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **13,3** | **39,4** |
| 5 | Контроль в сфере жилищного хозяйства | | 39,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **39,9** | 39,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **39,9** | 39,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **39,9** | **119,7** |
| 6 | Обслуживание внутреннего долга | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **1,0** | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **1,0** | **2,0** |
| 7 | Содержание и обслуживание объектов муниципального имущества | | 106,96 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | **156,96** | 145,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **145,0** | 128,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **128,5** | **430,46** |
| 8 | Внутренний муниципальный финансовый контроль | | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **10,0** | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **10,0** | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **10,0** | **30,0** |
| 9 | Осуществление первичного воинского учета | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 143,2 | **143,2** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 140,3 | **140,3** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 142,6 | **142,6** | **426,1** |
| 10 | Осуществление отдельного гос. полномочия ЛО в сфере административных правоотношений | | 0,0 | 0,0 | 3,52 | 0,0 | **3,52** | 0,0 | 0,0 | 3,52 | 0,0 | **3,52** | 0,0 | 0,0 | 3,52 | 0,0 | **3,52** | **10,56** |
| 11 | Содержание представительских органов местного самоуправления | | 112,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **112,5** | 95,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **95,6** | 95,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **95,3** | **303,4** |
| 12 | Содержание исполнительских органов местного самоуправления | **глава администрации** | 1062,40037 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **1062,40037** | 1069,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **1069,8** | 1065,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **1065,9** | **3198,10037** |
| **администрация** | 4173,56876 | 105,7 | 0,0 | 0,0 | **4279,26876** | 5024,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **5024,7** | 4959,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **4959,4** | **14263,36876** |
| 13 | Поощрение старост | | 6,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **6,1** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | **6,1** |
| 14 | Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим | | 401,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **401,9** | 301,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **301,3** | 289,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **289,7** | **992,9** |
| 15 | Подготовка и проведение выборов | | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **200,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | **200,0** |
| 16 | Поощрение органов местного самоуправления муниципальных образований ЛО за достижение наилучших результатов социально-экономического развития ЛО | | 0,0 | 88,7 | 0,0 | 0,0 | **88,7** | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | **88,7** |
| 17 | Поощрение муниципальных управленческих команд | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 73,963 | **73,963** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **0,0** | **73,963** |
|  | **Итого** | | **6453,12913** | **244,4** | **3,52** | **217,163** | **6918,21213** | **7183,6** | **0,0** | **3,52** | **140,3** | **7327,42** | **7378,5** | **0,0** | **3,52** | **142,6** | **7524,629** | **21770,25213** |  |

Планируемые результаты реализации **Подпрограммы «Муниципальное управление»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Ед. изм. | Оценка базового значения показателя (на начало реализации подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | |
| Бюджет поселения:  А) 2019 год,  Б) 2020 год,  В) 2021 год | Другие источники (федеральный, областной, районный бюджеты)  А) 2019 год,  Б) 2020 год,  В) 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1. | Количество нормативных правовых актов администрации муниципального образования Гостицкое сельское поселение  соответствующих действующему законодательству | А) 6453,12913  Б) 7183,6  В) 7378,5 | А) 4650,083  Б) 143,82  В) 146,12 | Не менее 90 | % | 2019 год – 0  2020 год – 0  2021 год - 0 | 90 | 90 | 90 |
| 2. | Степень освоения средств исполнения бюджета | не менее 90 | % | 2019 год – 0  2020 год – 0  2021 год - 0 | 90 | 90 | 90 |
| 3. | Соблюдение нормативов по содержанию органа местного самоуправления, утвержденных Правительством Ленинградской области | Да/нет | - |  |  |  |  |
| 4. | Количество муниципальных служащих администрации Гостицкого сельского поселения повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку от запланированного на обучение количества муниципальных  служащих |  |  | 2 | Чел. | 0 | 2 | 2 | 2 |
| 5. | Обеспечение своевременного рассмотрения обращений  граждан в администрации Гостицкого сельского поселения в сроки, предусмотренные действующим законодательством | 100 | % | 2019 год – 0  2020 год – 0  2021 год - 0 | 100 | 100 | 100 |